

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Авчуринская средняя общеобразовательная школа»
муниципального района «Ферзиковский район» Калужской области

249812 Калужская область Ферзиковский район село Авчурино улица Центральная дом 23а
телефон/факс (8-48-437-33-143) почта: Avturinsky.school@yandex.ru сайт: avt-school.siteedu.ru

ПРИКАЗ

«24» марта 2025 г.

№ 23

Авчурино

**Об организации отдыха, оздоровления
обучающихся в детском оздоровительном лагере,
организованном на базе МОУ «Авчуринская
средняя общеобразовательная школа» летом 2025 года.**

В целях организации отдыха и оздоровления обучающихся в детских
оздоровительных лагерях летом 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период с 02.06.2025 г. работу детского оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе МОУ «Авчуринская средняя общеобразовательная школа» продолжительностью 21 день для количества детей в составе 25 человек;
2. Установить следующий режим работы лагеря дневного пребывания: с 8.30 до 14.30.;
3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания педагога-организатора Марочкина И.А.;
4. Начальнику лагеря в срок до 25.04.2025 г.:
 - 4.1 . Организовать работу по подготовке документации, утверждению штатов сотрудников и других организационных вопросов к приемке лагеря дневного пребывания при МОУ «Авчуринская средняя общеобразовательная школа»;
 - 4.2 . Провести организационные мероприятия по созданию и началу функционирования лагеря дневного пребывания;
 - 4.3 Подготовить нормативно-правовую базу, необходимую для открытия лагеря дневного пребывания;
 - 4.4 Представить в надзорные органы пакеты документов для получения разрешения на открытие лагерной смены;
 - 4.5 Осуществлять открытие лагеря дневного пребывания только при наличии разрешительных документов надзорных органов;
 - 4.6 Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, уделив особое внимание соблюдению требований комплексной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований;
 - 4.7 Обеспечить бесперебойную работу кнопки тревожной сигнализации;
 - 4.8 Провести тщательную работу по подбору и расстановке квалифицированных кадров, обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей и исполнительской дисциплины сотрудников. Не допускать случаев работы в лагере сотрудников, имеющих судимость и медицинские противопоказания;

- 4.9 Обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра сотрудниками лагеря дневного пребывания, исключить допуск к работе сотрудников, не имеющих обязательных медицинских справок;
- 4.10 Обеспечить для детей качественное сбалансированное питание во время работы лагеря дневного пребывания. Осуществлять контроль за организацией питания и соблюдением санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи;
- 4.11 В приоритетном порядке предоставлять места в лагерях дневного пребывания детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- 4.12 Обеспечить соблюдение всеми работниками лагеря дневного пребывания требований охраны труда и техники безопасности. Своевременно информировать администрацию случаях травматизма и чрезвычайных ситуациях в учреждении;
- 4.13 Обеспечить прохождение всеми сотрудниками лагеря курсов по охране труда и техники безопасности;
- 4.14 После окончания работы лагеря составить отчет по организации отдыха и оздоровления детей в лагере дневного пребывания при МОУ «Авчуринская средняя общеобразовательная школа» и обеспечить предоставление отчета в срок до 25 июля 2025 г.;
- 4.15 Начальнику лагеря Марочкину И.А. составить план мероприятий для лагеря дневного пребывания;
- 4.16 Подготовить методические материалы по проведению мероприятий в период летней оздоровительной кампании;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.В. Хлопенкова